

SISTEM e-TANAH

NEGERI SELANGOR



MANUAL PENGGUNA

***Penguatkuasaan –
Strata (PKSTR)***

Sebarang pertanyaan sila hubungi :



03 5520 5613 (e-Tanah)
03 5544 7000 (PTGS)



<https://ptg.selangor.gov.my>

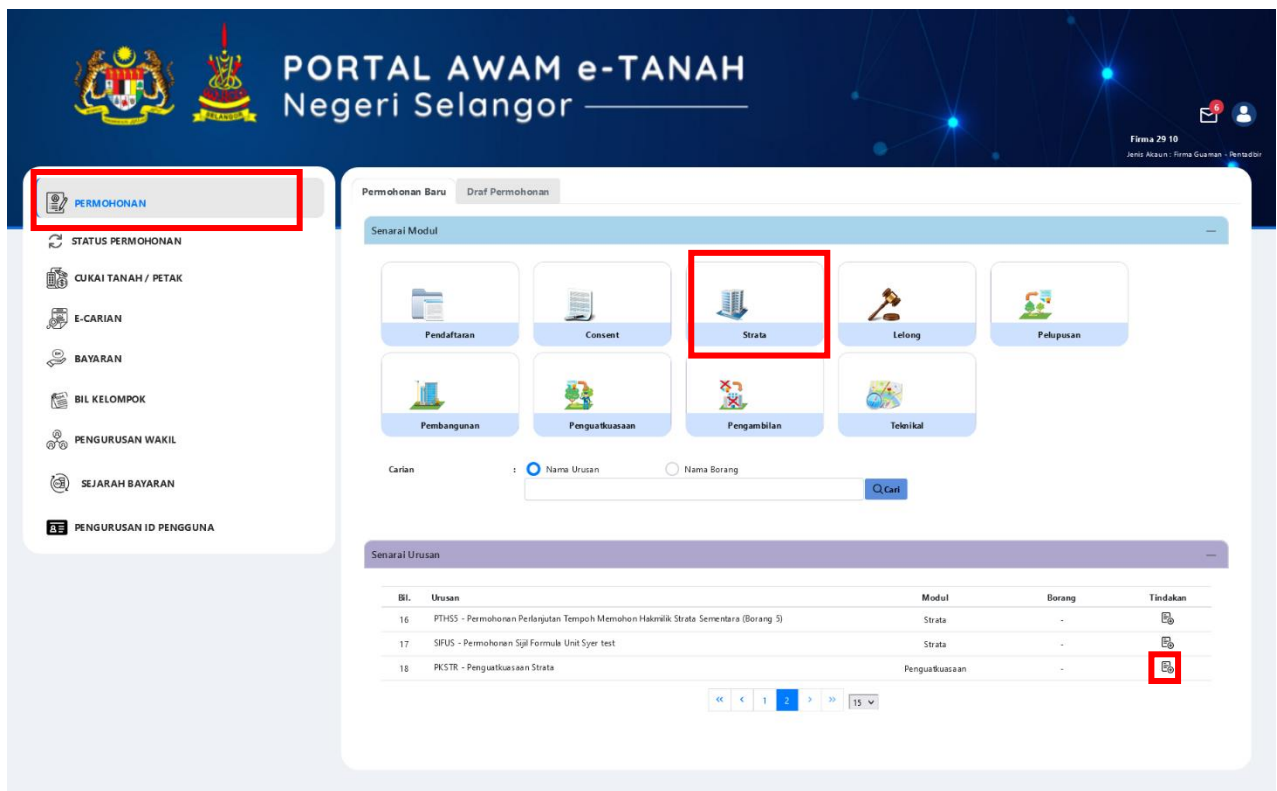


etanah_helpdesk@selangor.gov.my

Powered by
PuncakTegap



- Untuk membuat permohonan, layari laman sesawang <https://ptg.selangor.gov.my> dan klik **Log Masuk**.
- Isi Nama Pengguna (Individu / Firma Guaman / JUB / Syarikat / Agensi) dan Kata Laluan.



- Klik menu **Permohonan** dan butang **Strata**.
- Klik pada **Tindakan** , **PKSTR-Penguatkuasaan Strata**.

[Penguatkuasaan](#) > [Penguatkuasaan Strata \(PKSTR\)](#)

Penguatkuasaan Strata

1 Maklumat Pengadu 2 Maklumat Aduan 3 Dokumen Disertakan

Maklumat Pengadu :-

Senarai Pengadu: 0

☐	Bil	Nama Pengadu	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Jenis Pengadu	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.						

[Isi Maklumat](#) [Hapus](#)

[Keluar](#) [Seterusnya](#)

- Klik **Isi Maklumat** untuk mengisi maklumat pengadu.

Maklumat Pengadu

Sila isi maklumat pengadu seperti di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Jenis Pengadu * :

Jenis No Pengenalan * :

Nombor Pengenalan * :

Alamat Berdaftar * :

:

:

:

:

:

Poskod * :

Negeri * :

Bandar * :

☐ Sama seperti Alamat Berdaftar

Alamat Guna Menerusi :

- Isi maklumat pengadu(Individu/Agensi Kerajaan/Perbadanan/Syarikat).
- Pastikan **Medan Wajib** diisi dengan lengkap.

No. Telefon Bimbit * : Contoh : 0123456789

No. Telefon Pejabat : Samb.:

Nombor Faks :

Emel * :

Contoh: namapengguna@domain.com

[Simpan dan Tutup](#) [Simpan dan Tambah](#) [Isi Semula](#)

- Setelah selesai, klik butang **Simpan dan Tutup** untuk seterusnya.

🏠 > Penguatkuasaan > Penguatkuasaan Strata (PKSTR)

Penguatkuasaan Strata ⓘ

1 Maklumat Pengadu 2 Maklumat Aduan 3 Dokumen Disertakan

Maklumat Pengadu :-

Senarai Pengadu: 1

☒	Bil	Nama Pengadu	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Jenis Pengadu	Tindakan
☐	1				Individu	☐

Tambah Hapus

Keluar Seterusnya

- Selesai mengisi maklumat pengadu, tanda pada kotak perakuan dan klik **Seterusnya** untuk ke maklumat aduan.

🏠 > Penguatkuasaan > Penguatkuasaan Strata (PKSTR)

Penguatkuasaan Strata ⓘ

1 Maklumat Pengadu 2 Maklumat Aduan 3 Dokumen Disertakan

Cara Aduan : AWAM

Cadangan Kesalahan * : PKSTR - Gagal Membuat Permohonan Pecah Bahagi Bangunan Untuk Pengeluaran Hakmilik Strata (Seksyen 8 AH5 1985 [Akte 318])

Butiran Aduan * : PENJEMARAN RUJUK

Nama Skim * : APARTMEN SURYAM

Kategori Bangunan * : Flat (bawah 5 tingkat)

Unit :

Tingkat :

Bangunan / Blok :

Daerah * : 08 - Petaling ⓘ

Bandar/Pekap/Mukim * : ⓘ

Jenis Hakmilik * : ⓘ

Nombor Hakmilik * : ⓘ

ID Hakmilik :

No. Lot/PT * : Blok 7645 ⓘ

Seksyen :

Keluar Sebelum ke Semula Seterusnya Simpan

- Isi maklumat aduan.
- Pastikan **Medan Wajib** diisi dengan lengkap.
- Setelah selesai, klik butang **Seterusnya**.

Penguatkuasaan > Penguatkuasaan Strata (PKSTR)

Penguatkuasaan Strata

1 Maklumat Pengadu 2 Maklumat Aduan 3 Dokumen Disertakan

Nota:
Bagi dokumen yang tidak dinyatakan secara spesifik format yang dibenarkan untuk dimuatnaik, hanya dokumen dalam format pdf, tiff, png, jpeg, atau jpg sahaja diterima untuk dimuatnaik. *Medan Wajib Diisi

Senarai Dokumen Disertakan

Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Surat Aduan	1		Tidak disertakan.	
2	Salinan Perjanjian Jual Beli (S&P) yang Penuh *	1		Tidak disertakan.	
3	Salinan Cukai Pintu Terkini *	1		Tidak disertakan.	
4	Salinan Bil Penyelenggaraan Terkini *	1		Tidak disertakan.	
5	Salinan Hakmilik / Carian	1		Tidak disertakan.	
6	Salinan Pelan	1		Tidak disertakan.	
7	Salinan Cukai Tanah Terkini	1		Tidak disertakan.	
8	Dokumen Pembuktian Hakmilik	1		Tidak disertakan.	

Senarai Dokumen Tambahan

Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Perlu	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.					

Perakuan

☒ Dengan ini saya mengaku bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.
Pentadbiran ini berhak untuk membatalkan aduan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.

- Muat naik dokumen-dokumen yang diperlukan.
- Klik Sila Pilih pada lampiran.
- Pastikan fail yang dimuat naik hanya dalam format **PDF, PNG dan JPEG** sahaja.
- Sekiranya ada dokumen tambahan, klik **Tambah** di bahagian **Dokumen Tambahan**.
- Seterusnya tandakan pada **kotak perakuan** dan klik butang **Hantar**.
- Seterusnya klik butang **Hantar**.

1 of 5 70%

ID Aduan: PTSEL/00/K/PKSTR/2023/12


Pejabat Tanah Dan Galian Selangor

Tingkat LG G13.4
Bangunan Sultan Salahuddin
Abdul Aziz Shah
40576 SHAH ALAM

SLIP AKUAN PENERIMAAN
SILA BAWA SLIP INI KETIKA BERURUSAN

MAKLUMAT PENGADU	
NAMA	: HALIM OTHMAN BIN KADIR
NO. TELEFON	: 0187658433 (Bimbit)

MAKLUMAT PENERIMAAN	
ID ADUAN / NO. SERAHAN	: PTSEL/00/K/PKSTR/2023/12 
NO. RESIT	: -
URUSAN	: PENGUATKUASAAN STRATA
NAMA	: -
TARIKH DAN MASA	: 2 NOVEMBER 2023 04:51:42 petang

No.	Jenis Dokumen	Bilangan	Catatan
1	Surat Aduan	1	
2	Salinan Perjanjian Jual Beli (SBP) yang Terutuh	1	
3	Salinan Cukai Pintu Terkini	1	
4	Dokumen Pembuktian Hakmilik	1	
5	Salinan Hakmilik / Carian	1	
6	Salinan Pelan	1	
7	Salinan Cukai Tanah Terkini	1	
8	Salinan Bil Penyelenggaraan Terkini	1	

- Slip aduan penerimaan akan terpapar dan pengadu boleh memuat turun slip tersebut dengan menekan butang  muat turun.
- Maklumbalas akan dimaklumkan setelah pihak pejabat tanah/daerah menyelesaikan siasatan.
- Pengadu perlu membawa slip aduan ke pejabat tanah/daerah ketika berurusan.